

*Imposta di bollo assolta in modo virtuale tramite la camera di commercio di Venezia  
autorizzata con provv. Prot. aut. AGEDRVEN n. 0034418 del 08.07.2015*

# Bilancio Sociale 2024

**L'Arco Società Cooperativa Sociale**



## SOMMARIO

1. PREMESSA/INTRODUZIONE	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	7
Aree territoriali di operatività	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale	9
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)	10
Contesto di riferimento	10
Storia dell'organizzazione	11
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	13
Consistenza e composizione della base sociale/associativa	13
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	13
Modalità di nomina e durata carica	14
N. di CdA/anno + partecipazione media	14
Tipologia organo di controllo	14
Mappatura dei principali stakeholder	15
Presenza sistema di rilevazioni di feedback	16
Commento ai dati	16
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	17
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)	17
Composizione del personale	17
Attività di formazione e valorizzazione realizzate	20
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori	21
Natura delle attività svolte dai volontari	21
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	22
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente	22
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	22
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	23
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	23

Output attività	24
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)	25
Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)	26
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)	27
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti	27
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	27
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)	27
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	28
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni	28
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	29
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	29
Capacità di diversificare i committenti	30
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	31
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse	31
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	31
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI	32
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte	32
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	32
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	32
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI	33
Tipologia di attività	33
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	33
Caratteristiche degli interventi realizzati	33
Coinvolgimento della comunità	33
Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari	33
Indicatori	33
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	34
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	34
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.	34
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	34

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.....	34
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No.....	34
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	34
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	34
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti).....	35
Relazione organo di controllo.....	35

## 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Questo documento permette alla nostra cooperativa di affiancare al "tradizionale" bilancio di esercizio uno strumento di rendicontazione che fornisce una valutazione pluridimensionale - non solo economica, ma anche sociale - del valore creato dalla nostra impresa.

Il bilancio sociale tiene conto della complessità dello scenario all'interno del quale si muove la Cooperativa e rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto, ai diversi portatori di interesse, interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.

Per questa edizione del bilancio sociale L'Arco Società Cooperativa Sociale ha deciso di evidenziare le valenze: • di comunicazione • di governance • di relazione • di gestione • di informazione, attraverso alcuni obiettivi:

Mantenere efficiente la comunicazione interna •

Gestire ogni buona prassi sanitaria•

Rispondere agli adempimenti di legge.

La redazione di questo documento deve diventare sempre l'occasione per rinnovare il nostro impegno. Questo bilancio sociale ribadisce che si vuole assolvere alla funzione di migliorare e favorire la partecipazione dei soci lavoratori, dei dipendenti e dei nostri committenti.

Auspichiamo che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo bilancio sociale possa essere compreso ed apprezzato. Vi auguriamo buona lettura.

## **2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

Il gruppo di lavoro che redige il bilancio sociale è costituito da persone che lavorano, conoscono la Cooperativa ed elaborano i dati mettendo a disposizione le loro competenze tecniche, amministrative e direzionali per fornire a tutti i soci e i portatori di interesse un utile strumento di analisi.

I documenti che hanno permesso la realizzazione di questo Bilancio Sociale sono: lo Statuto, il Regolamento interno, le Carte di servizio, i Verbali Assemblee Soci e Verbali Consigli di Amministrazione, l'ultimo bilancio patrimoniale ed economico e ogni altro documento utile. Le modalità di comunicazione del bilancio sociale sono la presentazione in Assemblea Soci, la distribuzione di sue copie per darne massima diffusione e pubblicizzazione ricercando poi momenti di confronto e restituzione delle osservazioni e la pubblicazione sul sito della Cooperativa.

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### Informazioni generali:

<b>Nome dell'ente</b>	L'Arco Società Cooperativa Sociale
<b>Codice fiscale</b>	02578370278
<b>Partita IVA</b>	02578370278
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo A + B (mista)
<b>Indirizzo sede legale</b>	Via Antonio Bon, 13 int. 2 - PORTOGRUARO (VE)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	A104364
<b>Telefono</b>	0421/72819
<b>Fax</b>	0421/72819
<b>Sito Web</b>	www.larco.org
<b>Email</b>	info@larco.org
<b>Pec</b>	larco@legalmail.it
<b>Codici Ateco</b>	889900

#### Aree territoriali di operatività

La Cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali operando di preferenza nell'ambito territoriale del Veneto Orientale e del Friuli Venezia Giulia.

#### Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

Scopo mutualistico

La Cooperativa ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini.

La Cooperativa, conformemente all'art. 1 della Legge 381/1991, non ha scopo di lucro e si propone di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini sviluppando fra essi lo spirito mutualistico e solidaristico mediante:

a) la gestione di servizi socio-assistenziali ed educativi  
ovvero

b) lo svolgimento di attività diverse, agricole, industriali, commerciali o di servizi finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate di cui all'art. 4 della legge 381/91.

La cooperativa potrà anche configurarsi come cooperativa sociale a scopo plurimo in tal caso l'attività di inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati sarà connessa a quella di gestione di servizi socio-sanitari ed educativi.

Le due attività saranno separate dal punto di vista dell'organizzazione amministrativa anche e soprattutto ai fini della corretta applicazione delle agevolazioni concesse dalla vigente normativa.

I campi di interesse della cooperativa saranno rivolti prevalentemente ai settori

dell'assistenza sociale, dell'educazione, dell'istruzione, della formazione, dell'informazione, dell'orientamento scolastico e professionale e della ricerca sociale.

La Cooperativa potrà quindi gestire ed intraprendere in conto proprio e/o conto terzi servizi orientati in via prioritaria ma non esclusiva, alla risposta delle necessità delle persone come previsto dalla legge n. 381/91 ed eventuali modifiche ed integrazioni.

La Cooperativa, tra le sue finalità statutarie, si propone di contrastare la violenza di genere e lo stalking, attraverso interventi di prevenzione, di sostegno ed empowerment rivolti esclusivamente a donne, sole o con figli/e, che hanno subito violenza, in qualsiasi forma essa si concretizzi, indipendentemente dalla loro nazionalità, etnia, religione, orientamento sessuale, stato civile, credo politico e condizione economica.

Si propone, pertanto, di perseguire l'interesse della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale attraverso un supporto alle donne che hanno subito violenza in un'ottica multidisciplinare condivisa con la rete antiviolenza costituita dai servizi istituzionali e del privato territorialmente competenti; alla formazione e valorizzazione delle risorse e capacità individuali, dell'autodeterminazione e dell'autonomia di una donna; alla prevenzione attraverso interventi educativi nelle scuole volti a far prendere coscienza riguardo alle dinamiche che sottendono, sviluppano ed acuiscono il disagio, la violenza e la discriminazione; alla promozione ed alla difesa dei diritti delle donne e dei minori, del benessere personale e relazionale, della salute, dell'inclusione sociale; alla promozione di una nuova sensibilità collettiva che preveda l'assunzione di responsabilità individuale e sociale riguardo a fenomeni sessisti, abusanti e denigratori nei confronti delle donne.

La Cooperativa è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità senza fini di speculazione privata ed opera tramite la gestione in forma associata dell'impresa che ne è l'oggetto, fornendo ai propri soci occasioni di lavoro e continuità di lavoro a condizioni migliori di quelle offerte dal mercato.

Ai fini del raggiungimento degli scopi sociali e mutualistici, i soci instaurano con la cooperativa un ulteriore rapporto di lavoro, in forma subordinata o autonoma, nelle diverse tipologie previste dalla legge ovvero in qualsiasi altra forma consenta la legislazione italiana. Le modalità di svolgimento delle prestazioni lavorative dei soci sono disciplinate da un apposito regolamento approvato ai sensi della Legge 3 aprile 2001 n. 142 e successive modifiche ed integrazioni.

La Cooperativa si avvarrà prevalentemente, nello svolgimento delle sue attività, delle prestazioni lavorative dei soci.

A parità di apporto quantitativo e qualitativo di lavoro sarà rispettato il principio di parità di trattamento degli stessi.

La Cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali operando di preferenza nell'ambito territoriale del Veneto Orientale e del Friuli Venezia Giulia, grazie all'apporto dei soci lavoratori e mediante il coinvolgimento delle risorse della comunità, e in special modo dei volontari ed Enti con finalità di solidarietà sociale, attuando in questo modo, l'autogestione responsabile dell'impresa.

La Cooperativa, per poter curare nel miglior modo gli interessi dei soci e lo sviluppo socio-economico e culturale della comunità, deve cooperare attivamente, con altri enti cooperativi, altre imprese ed imprese sociali e organismi del Terzo Settore, su scala locale, nazionale, ed internazionale.

La Cooperativa può operare anche con terzi non soci.";

### **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

Considerato lo scopo mutualistico della Società, così come definito all'articolo precedente, nonché i requisiti e gli interessi dei soci come più oltre determinati, la Cooperativa ha come oggetto:



A)

- a) elaborazione e gestione di Progetti Giovani;
- b) elaborazione e gestione di programmi di prevenzione per la tossicodipendenza;
- c) gestione di interventi di orientamento scolastico e professionale;
- d) organizzazione e gestione di servizi educativi e socio - assistenziali;
- e) progettazione e realizzazione di attività formative;
- f) attività di ricerca sociale/culturale;
- g) gestione di servizi e di interventi di animazione socio culturale rivolti a minori, adulti ed anziani;
- h) organizzazione e gestione di centri estivi, di soggiorni climatici e strutture residenziali;
- i) gestione di strutture diurne/notturne rivolte a minori, disabili psichici e/o fisici, richiedenti protezione internazionale,
- l) ad altri soggetti in stato di bisogno;
- m) progettazione e realizzazione di attività sui temi dell'interculturalità e dei diritti umani;
- n) elaborazione e gestione progetti nell'ambito della promozione dei diritti della progettazione partecipata e della cittadinanza attiva;

B)

- a) gestione di interventi educativi e di inserimento lavorativo rivolto a persone svantaggiate;
- b) promozione, organizzazione, assistenza tecnica e gestione di iniziative, spazi, manifestazioni, ed attività artistiche e culturali;
- c) ideazione, realizzazione e commercializzazione di libri e pubblicazioni;
- d) gestione di scambi culturali;
- e) organizzazione e gestione di attività socio - culturali inclusa la gestione delle biblioteche;
- f) progettazione e realizzazione di attività nell'ambito informatico;
- g) gestione di attività amministrative - contabili per conto terzi;
- h) gestione servizi/sportelli informativi rivolti a minori e adulti;
- i) organizzazione e gestione pacchetti turistici di valorizzazione del territorio.
- l) La produzione, la lavorazione, la commercializzazione di manufatti in genere, sia in proprio che per conto di terzi, nonché prodotti derivanti da attività lavorative svolte in appositi centri di lavoro di carattere artigianale e non.
- m) L'organizzazione di visite guidate e laboratori con istituti scolastici e gruppi in genere, attività ludico-ricreative presso boschi e aree verdi, aree archeologiche e siti di interesse artistico culturale.
- n) Gestione e coltivazione terreni agricoli ed in particolare fattorie per l'attività di agricoltura sociale e solidale e fattorie sociali.
- o) Gestione o conduzione strutture agrituristiche e di agriturismo, strutture ludiche, ricreative ed educative, fattorie didattiche (a titolo esemplificativo laboratori didattici, agrisili, etc.);
- p) Acquisizione terreni ed aree sui quali costruire sedi, impianti, ricoveri, magazzini e tutte quelle strutture atte a favorire la più razionale ed economica gestione delle attività sociali;
- q) Gestione spacci e negozi per la vendita al diretto consumatore di prodotti ottenuti anche dalle lavorazioni sociali.

### **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Nei limiti e secondo le modalità previste dalle vigenti norme di legge la Cooperativa potrà svolgere, inoltre, qualunque altra attività connessa e/o affine agli scopi sopraelencati, nonché potrà compiere tutti gli atti ed i negozi giuridici e concludere tutte le operazioni di natura immobiliare, mobiliare, commerciale, industriale e finanziaria necessarie od utili alla realizzazione degli scopi sociali o comunque, sia direttamente che indirettamente, attinenti ai medesimi.

Le attività di cui al presente oggetto sociale saranno svolte nel rispetto delle vigenti norme

in materia di esercizio di professioni riservate per il cui esercizio è richiesta l'iscrizione in appositi albi o elenchi.

Essa può altresì assumere, in via non prevalente, interessenze e partecipazioni, sotto qualsiasi forma, in imprese, specie se svolgono attività analoghe e comunque accessorie all'attività sociale, con esclusione assoluta della possibilità di svolgere attività di assunzione di partecipazione riservata dalla legge a cooperativa in possesso di determinati requisiti, appositamente autorizzate e/o iscritte in appositi albi.

La Cooperativa inoltre, potrà istituire una sezione di attività, disciplinata da apposito regolamento, per la raccolta di prestiti limitata ai soli soci ed effettuata esclusivamente ai fini dell'oggetto sociale. E' in ogni caso esclusa qualsiasi attività di raccolta di risparmio tra il pubblico.

La cooperativa, se consentito dalla legge, potrà costituire fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale nonché adottare procedure di programmazione pluriennale finalizzate allo sviluppo o all'ammodernamento aziendale, ai sensi della Legge 31 gennaio 1992 n. 59 ed eventuali norme modificative ed integrative e potrà altresì emettere strumenti finanziari secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa.";

### **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

#### **Reti associative (denominazione e anno di adesione):**

<b>Denominazione</b>	<b>Anno</b>
Rete antiviolenza del portogruarese	2011
Protocollo di rete per il contrasto alla violenza contro le donne e domestica del Veneto Orientale	2023

#### **Consorzi:**

<b>Nome</b>

#### **Altre partecipazioni e quote (valore nominale):**

<b>Denominazione</b>	<b>Quota</b>
Cooperfidi Italia Società Cooperativa	250,00

### **Contesto di riferimento**

La cooperativa svolge le proprie attività prevalentemente nel territorio del Veneto Orientale e della Bassa Friulana. Attiva dal 1991, la cooperativa ha cercato di creare reti con portatori di interesse che potenziassero le proprie attività e promuovessero i servizi offerti alla comunità.

## **Storia dell'organizzazione**

L'ARCO Società Cooperativa Sociale si è costituita, inizialmente come Società Cooperativa, nel dicembre 1991 tra gli operatori del Progetto Giovani del Veneto Orientale ed alcuni esperti nel campo delle politiche formative e sociali.

A ciò negli anni si sono affiancate attività che hanno interessato la prevenzione alla tossicodipendenza, la gestione di strutture recettive, la gestione delle politiche giovanili, il settore culturale, la gestione di sportelli informativi, la violenza domestica, l'immigrazione. Interlocutori privilegiati gli Enti Pubblici del territorio e le reti di associazioni di volontariato con le quali si è sempre cercato di far rete e co-progettazione.

Da sempre il personale coinvolto (soci e non soci) ha espresso professionalità diverse: formatori, psicologi, operatori culturali, educatori professionali, animatori, esperti informatici, personale amministrativo.

A oggi i principali rami di azione riguardano la violenza di genere, l'immigrazione, la gestione di sportelli informativi e biblioteche.



## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
5	Soci operatori lavoratori
0	Soci operatori volontari
0	Soci operatori fruitori
0	Soci operatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori
0	Soci operatori persone fisiche

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare carica di Presidente delegato inserire utili
PAOLA MORANDINI	No	Femmina	62	28/05/2024		0		No	PRESI
ALESSANDRA FAVA	No	Femmina	59	28/05/2024		0		No	VICEP
LUCA ZULIANELLO	No	Maschio	52	28/05/2024		0		No	CONS
PAOLA STOPPOLONI	No	Femmina	62	28/05/2024		0		No	CONS

#### Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
4	totale componenti (persone)
1	di cui maschi
3	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
4	di cui persone normodotate
4	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari

0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

### Modalità di nomina e durata carica

VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI DEL 28/05/2024  
DURATA IN CARICA PER IL TRIENNIO 2024-2026 E COMUNQUE FINO ALL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO RELATIVO ALL'ESERCIZIO SOCIALE CHIUSO IL 31/12/2026

### N. di CdA/anno + partecipazione media

N. 5 CdA/anno 2024  
Partecipazione media del 100%

### Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

### Tipologia organo di controllo

Organo di controllo non nominato

### Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2022	SOCI	30/05/2022	3	100,00	0,00
2023	SOCI	29/03/2023	2	100,00	0,00
2023	SOCI	29/05/2023	3	100,00	0,00
2024	SOCI	01/03/2024	2	100,00	0,00
2024	SOCI	28/05/2024	4	100,00	0,00

Attraverso i frequenti momenti di coordinamento, tutta la compagine sociale è chiamata a svolgere compiti di: progettazione, gestione e verifica dell'operatività.  
Ciò è indice di alta qualità della partecipazione alla vita dell'ente.

Visto l'esiguo numero di componenti della cooperativa, diventa molto facile informare, confrontarsi, programmare e decidere le linee principali di intervento sui singoli progetti, e le linee guida di intervento sulla Cooperativa in generale. Di fatto il C.d.A. si riunisce settimanalmente e porta a discussione la programmazione e le eventuali problematiche coinvolgendo anche i soci non amministratori.

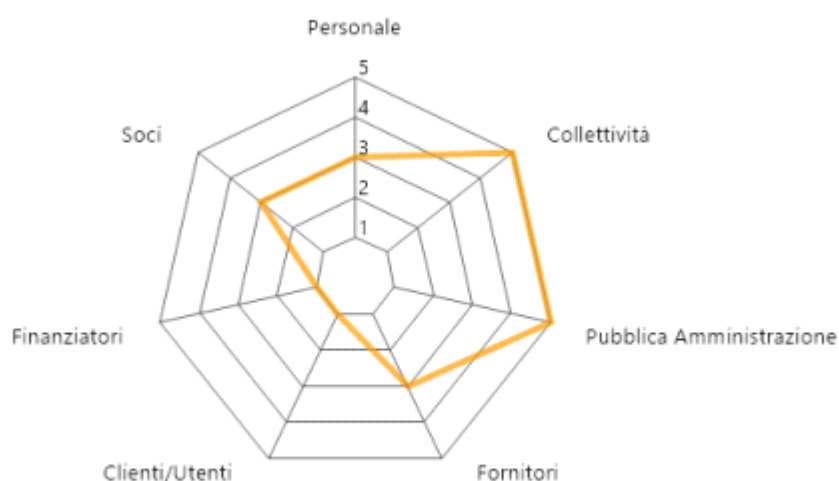
## Mappatura dei principali stakeholder

### Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	- operatori sociali - mediatori - psicologi - operatori culturali - personale amministrativo	3 - Co-progettazione
Soci	- lavoratori	3 - Co-progettazione
Finanziatori	- privati con donazioni	1 - Informazione
Clienti/Utenti	- donne vittima di violenza - adulti richiedenti asilo - stranieri - disoccupati o in cerca di occupazione	1 - Informazione
Fornitori	- Enti Pubblici	3 - Co-progettazione
Pubblica Amministrazione	- Prefettura di Venezia - Regione del Veneto - Comune di Portogruaro (VE) - Comune di San Stino di Livenza (VE)	5 - Co-gestione
Collettività	- reti di associazioni - scuole - società civile	5 - Co-gestione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

### Livello di influenza e ordine di priorità



**SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

**Tipologia di collaborazioni:**

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione

**Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

- 0 questionari somministrati
- 0 procedure feedback avviate

**Commento ai dati**

-



## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

#### Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
6	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
2	di cui maschi
4	di cui femmine
1	di cui under 35
5	di cui over 50

N.	Cessazioni
1	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
1	di cui femmine
1	di cui under 35
0	di cui over 50

#### Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
1	Nuove assunzioni anno di riferimento*
1	di cui maschi
0	di cui femmine
1	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
1	Stabilizzazioni anno di riferimento*
1	di cui maschi
0	di cui femmine
1	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

#### Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	6	0
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	0	0
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	6	0

#### Composizione del personale per anzianità aziendale:

	<b>In forza al 2024</b>	<b>In forza al 2023</b>
Totale	6	6
< 6 anni	1	1
6-10 anni	0	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	5	5

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
6	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e
5	soci-lavoratori
1	operatori/impiegati

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

<b>N. Tirocini e stage</b>	
0	Totale tirocini e stage

0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

#### **Livello di istruzione del personale occupato:**

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
5	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
1	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
0	Altro

#### **Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:**

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

**0** lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

**0** lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

#### **Volontari**

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

## Attività di formazione e valorizzazione realizzate

### Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
16	Formazione interna sul fenomeno della violenza di genere, sulla gestione dell'accoglienza e sull'attività di revisione del Protocollo di rete per il contrasto alla violenza contro le donne e domestica del Veneto Orientale (DGR 863/2018)	1	16,00	Si	0,00
11	Formazione interna sulla gestione dell'accoglienza e sull'attività di revisione del Protocollo di rete per il contrasto alla violenza contro le donne e domestica del Veneto Orientale (DGR 863/2018)	1	11,00	Si	0,00
3	Formazione esterna "La procedura Paesi sicuri" (D.M. 07/05/2024)	4	3,00	No	0,00
10	Formazione esterna Enti Gestori CAS	5	10,00	Si	0,00

### Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
4	Corso antincendio Livello 1 - Nuovo DM 02/09/2021 - Durata 4 ore	1	4,00	Si	0,00
4	Corso antincendio Livello 1 - Nuovo DM 02/09/2021 - Durata 4 ore	1	4,00	Si	0,00

### Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

#### Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
6	Totale dipendenti indeterminato	0	6
2	di cui maschi	0	2
4	di cui femmine	0	4

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
0	Totale dipendenti determinato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

N.	Stagionali /occasional
0	Totale lav. stagionali/occasional
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

### Natura delle attività svolte dai volontari

Non ci sono volontari

**Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda	Altro	0,00
Organi di controllo	Altro	0,00
Dirigenti	Altro	0,00
Associati	Altro	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **COOPERATIVE DEL SETTORE SOCIO-SANITARIO ASSISTENZIALE-EDUCATIVO E DI INSERIMENTO LAVORATIVO**

**Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

22879,04/5832,24

**In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Non ci sono volontari**

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### **Dimensioni di valore e obiettivi di impatto**

**Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

non presente

**Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

- 87,5% di occupati donne
- 75% di amministratori donne

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

- 100% dei lavoratori coinvolti sui processi di co-progettazione e governance
- formazione continua su temi specifici

**Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

- una variazione da tempo determinato a tempo indeterminato

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

- non presenti

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

- attivazione (su richiesta e laddove è possibile) di lavoro da casa
- attivazione di tutte le precauzioni sanitarie

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

- possibilità di concordare orari di lavoro elastici

**Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:**

-

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

-

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):**

-

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):**

-

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):**

-

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):**

-

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

-

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

-

**Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

- azione continua di informazione/gestione/smaltimento dei rifiuti con gli ospiti CAS

**Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**

-

**Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**

-

**Output attività**

-



## Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

**Nome Del Servizio:** Centro Accoglienza Straordinaria

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365

**Tipologia attività interne al servizio:** - Accoglienza Richiedenti Protezione internazionale in strutture abitative singole.

- Servizio mediazione culturale
- Servizio orientamento al territorio e consulenza legale
- Sostegno psicologico
- Assistenza sociale
- Scuola di italiano

N. totale	Categoria utenza
0	Anziani
0	Minori
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica

**Nome Del Servizio:** Centro anti violenza denominato Centro di Ascolto per la violenza di genere "Città Gentili"

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 240

**Tipologia attività interne al servizio:** ascolto telefonico, supporto psicologico, accoglienza in emergenza, orientamento e/o accompagnamento ai servizi della rete territoriale, orientamento al lavoro, servizio di mediazione linguistico-culturale, accompagnamento alla tutela legale, sostegno all'autonomia delle donne, attività di sensibilizzazione e formazione

N. totale	Categoria utenza
0	Minori
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	Anziani
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)

**Nome Del Servizio:** SPORTELLO INTERCOMUNALE POLIFUNZIONALE PER L'IMMIGRAZIONE "PROGETTO ABRAMO"

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 170

**Tipologia attività interne al servizio:** - Consulenza e assistenza su:

- Permessi di soggiorno
- Richiesta di cittadinanza
- Compilazione pratiche
- Ricongiungimento familiare

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	Anziani

0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti con disabilità psichica
0	Minori

**Nome Del Servizio:** GESTIONE SPORTELLO INFORMALAVORO

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 46

**Tipologia attività interne al servizio:** SERVIZIO EDUCATIVO CULTURALE SOCIO ASSISTENZIALE

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

### **Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)**

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>	<b>Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif</b>	<b>Avviato tirocinio nell'anno di rif</b>
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	soggetti con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	soggetti con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone detenuti, in misure alternative e post-detenzione L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

Durata media tirocini (mesi) 0 e 0,00% buon esito

### **Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

**Numero attività esterne:** 6

**Tipologia:** 25 novembre 2024, Portogruaro

"Insieme... e non solo parole", riflessioni a cura del Coordinamento Donne SPI CGIL, dell'associazione "Il Filo delle Donne" e del Centro di Ascolto per la violenza di genere "Città Gentili"

25 novembre 2024, Cinto Caomaggiore

"Relazioni di rispetto". Incontro della locale rete antiviolenza (FF.OO., Consultorio familiari, Servizi Sociali del comune, Camera Avvocati e Centro di Ascolto) con le classi della scuola secondaria di primo grado

06 maggio 2024, Municipio di Portogruaro

Partecipazione al convegno organizzato dalla Polizia Locale di Portogruaro, dal titolo "Codice Rosso. Aspetti normativi e giuridici". Interventi su peculiarità e gestione delle vittime di violenza da parte di due sostituti procuratori presso la Procura della Repubblica di Pordenone, di operatrici del Centro di Ascolto sull'approccio e l'accoglienza delle donne vittime di violenza e di una psicologa-psicoterapeuta.

24 aprile 2024, Oratorio di Pramaggiore

Incontro di informazione/sensibilizzazione rivolto ad un gruppo di 30 ragazzi di età compresa tra i 14 e i 17 anni. L'iniziativa è stata organizzata in collaborazione con gli educatori dell'Oratorio.

4 aprile 2024 e 21 novembre 2024, piazza di Portogruaro

Gazebo informativo con i poliziotti della Divisione Anticrimine della Questura di Venezia e del locale Commissariato con l'obiettivo di favorire la conoscenza dei servizi e degli strumenti utili alla prevenzione e al contrasto della violenza di genere.

Presenti operatrici della locale rete antiviolenza (Comune di Portogruaro, Consultorio Familiare ULSS N. 4 "Veneto Orientale", Camera Avvocati di Portogruaro e Centro di Ascolto "Città Gentili").

### **Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti**

### **Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

Informazione specifica sul numero 1522 e sui centri anti violenza locali supportata dalla divulgazione di materiale informativo.

Pubblicizzazione dei servizi gestiti attraverso social e materiale divulgativo.

### **Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

NON IN POSSESSO

**Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

Gli obiettivi di gestione sono collegati ai singoli progetti e alla possibilità di co gestione di quei progetti che presentano tratti comuni. Lo sforzo è quello di mettere a disposizione in ogni progetto le professionalità e le competenze maturate dagli operatori. In questo modo si ottimizzano tempi e si condividono strumenti garantendo qualità e raggiungimento degli obiettivi.

Indispensabile l'altro livello di professionalità degli operatori che ormai da più di vent'anni si occupano di progetti sociali, e il raffronto continuo con referenti dei progetti.

**Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

emergenza sanitaria

assenza di interlocutori di riferimento

assenza di momenti di coordinamento

scarse risorse economiche messe a disposizione

## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### Ricavi e provenienti:

	2024	2023	2022
Contributi pubblici	51.067,16 €	42.738,09 €	28.440,28 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	231.219,97 €	253.439,66 €	213.012,12 €
Ricavi da altri	3.606,98 €	4.127,90 €	1.061,44 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	1.073,78 €	3.012,25 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	109,94 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

#### Patrimonio:

	2024	2023	2022
Capitale sociale	125,00 €	100,00 €	100,00 €
Totale riserve	48.356,00 €	27.115,00 €	744,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	-35,00 €	21.889,00 €	27.186,00 €
Totale Patrimonio netto	48.446,00 €	49.104,00 €	28.030,00 €

#### Conto economico:

	2024	2023	2022
Risultato Netto di Esercizio	-35,00 €	21.889,00 €	27.186,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	-3.299,00 €	20.836,00 €	28.450,00 €

#### Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2024	2023	2022
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	100,00 €	100,00 €	100,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

<b>Composizione soci sovventori e finanziatori</b>	<b>2024</b>
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

#### **Valore della produzione:**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	285.894,00 €	301.379,00 €	245.637,00 €

#### **Costo del lavoro:**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	163.071,00 €	129.231,00 €	115.172,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	5.545,00 €	19.153,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	58,98 %	49,24 %	46,89 %

#### **Capacità di diversificare i committenti**

##### **Fonti delle entrate 2024:**

<b>2024</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	231.219,97 €	0,00 €	231.219,97 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	3.605,00 €	3.605,00 €
Contributi e offerte	51.067,16 €	0,00 €	51.067,16 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	1,98 €	1,98 €

**È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:**

<b>2024</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

**Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2024:**

	2024	
Incidenza fonti pubbliche	282.287,13 €	98,74 %
Incidenza fonti private	3.606,98 €	1,26 %

**Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Promozione iniziative di raccolta fondi:

-

**Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

-

**Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Indicare se presenti:

-

## 8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

**Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte**

**Politiche e modalità di gestione di tali impatti**

**Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:**

**Educazione alla tutela ambientale:**

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

**Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:**

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

**Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi**

**Indice dei consumi:**

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO <sub>2</sub> annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		



## 9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI

### Tipologia di attività

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

### Caratteristiche degli interventi realizzati

### Riferimento geografico:

### Coinvolgimento della comunità

### Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari

### Indicatori

## **10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE**

**Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

-

**Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

-

**Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

-

**Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

-

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No**

## 11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

**b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)**

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

### **Relazione organo di controllo**

Organo di controllo non nominato.

***Il sottoscritto MAURO ROSOLEN iscritto nell'Albo dei dottori commercialisti ed esperti contabili di PORDENONE al numero 553, ai sensi dell'art. 31 comma 2-quinquies della Legge 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società.***